

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

ESITI PROVA SCRITTA DEL 12/11/2024 E COMUNICAZIONE DATA PROVA ORALE

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE – PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA CUI ATTINGERE PER L'ASSUNZIONE DI UN DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO DA INQUADRARE NEL CONTRATTO DEL COMMERCIO, AL 3° LIVELLO E PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO, DA INQUADRARE NEL CONTRATTO DEL COMMERCIO, AL 3° LIVELLO, CON POSSIBILITA' ANCHE DI UNA FUTURA STABILIZZAZIONE DEL POSTO DI LAVORO NEL CASO IN CUI L'ESPANSIONE O IL CONSOLIDAMENTO DELLA SOCIETA' LO RICHIEDA, NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA IN VIGORE

Identificativo Candidato	Voto in decimi	IDONEITA'	Punteggio per titoli	ORA
25046	7,00	IDONEO	0,00	09:00
69362	6,00	IDONEO	0,40	09:30
108051	7,50	IDONEO	0,80	10:00
108083	9,00	IDONEO	0,40	10:30
1031229	7,50	IDONEO	0,00	11:00

Si ricorda che, come previsto nel bando, all'art. 6 lettera e), i valori in decimi sopra esposti, ai fini del punteggio finale, incideranno per un 50%.

Per gli idonei la prova orale è prevista il **giorno GIOVEDÌ 12 DICEMBRE 2024 con inizio ad ore 09.00 presso la sede di Gestel Srl in Via S. Caterina, 80 ad Arco**, secondo l'ordine crescente dell'identificativo del candidato evidenziato nella prima colonna della tabella soprastante come previsto nel bando.

Tenuto conto che i colloqui avranno una durata di circa 25 minuti e che poi, al termine, la Commissione dovrà giudicare la prova di ogni singolo candidato, nell'ultima colonna dello schema soprastante sono evidenziati gli orari previsti per ciascuno. I candidati potranno quindi presentarsi direttamente all'orario indicato evitando quindi lunghi periodi di attesa.

I candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità

Il Presidente della Commissione
Eva Maria Sotelino Lopez

firmato digitalmente

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico, predisposto come nativo digitale, disponibile presso questa Società e conservato in conformità alle Linee Guida di cui al D.Lgs. 82/05. In tale ipotesi l'indicazione a mezzo stampa del nominativo del funzionario sostituisce la firma autografa prevista dall'art. 3 D.Lgs. 39/1993.